



Toegankelijke gezondheidszorg voor iedereen

Solidaris Brabant geniet het vertrouwen van meer dan 645.000 leden. Om de dienstverlening van de sociale dienst te optimaliseren zoeken wij, in het kader van een contract voor **onbepaalde duur**, voor spoedige aanwerving een (m/v/x)*:

Maatschappelijk werker – Ondersteuningsplan PVB

Functie:

- Je werkt als maatschappelijk werker voor de **Dienst Maatschappelijk Werk (DMW)** van Solidaris Brabant. Je staat in voor het begeleiden van hulpvragers in hun aanvraag van een PVB (Persoonsvolgend Budget) bij het VAPH (Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap).
- Je doelgroep zijn personen met een langdurige ondersteuningsnood. Je bezoekt de hulpvrager in het thuismilieu en gaat in gesprek met de hulpvrager én het netwerk, zodanig dat je goed zicht krijgt op de situatie. Je **informeert** hen en **doorloopt een vraagverhelderingstraject** om uit te zoeken welke ondersteuning gewenst is.
- Je registreert je activiteiten in een cliëntendossier en je maakt verslag van de situatie van de hulpvrager. Indien uit het vraagverhelderingstraject blijkt dat men beroep kan doen op zorg die erkend wordt door het VAPH, dan stel je een **ondersteuningsplan** op voor de hulpvrager. Dit plan dien je in bij het VAPH met als doel een PVB aan te vragen.
- Je **versterkt je kennis** van de regelgeving en het zorgaanbod naar deze doelgroep toe, zodanig dat je de hulpvrager kwalitatief kan bijstaan. Je kan hiervoor een interne opleiding volgen, maar je verkent ook zelf het zorg-landschap.
- Je maakt in het kader van de huisbezoeken **verplaatsingen** in ons werkingsgebied Vlaams-Brabant en Brussel. De focus ligt daarbij op Vlaams-Brabant, voor Brussel ben je een back-up. Voor de verplaatsingen kan je gebruik maken van een dienstwagen.
- Je werkt voor het administratieve luik in één van onze hoofdkantoren in **Brussel of Leuven**, eventueel aangevuld met gedeeltelijk thuiswerk.

Profiel

- Diploma van **bachelor** in het studiegebied sociaal-agogisch werk (Maatschappelijk Werk, Orthopedagogie, Gezinswetenschappen, ...);
- Je beschikt over een **basiskennis van het Frans**;
- **Ervaring** binnen de welzijns- of gezondheidssector is een pluspunt, zeker in de VAPH-sector of met de doelgroep 'personen met een handicap';
- Ervaring met uitgebreide vraagverheldering is een meerwaarde;
- Je bent in het bezit van een **rijbewijs type B** en je bent bereid om je te verplaatsen (voor professionele verplaatsingen is een dienstwagen ter beschikking);
- Je kan vlot overweg met MS Office en vind je weg in digitale toepassingen.

*Het gebruik van de mannelijke vorm als grammaticale norm in deze vacature is een overeenkomst voor de leesbaarheid van de inhoud. Dit houdt geen discriminatie in op grond van geslacht bij de behandeling van de kandidaturen.

Vaardigheden

- Je bent klantgericht, discreet en luistervaardig;
- Je bent doelgericht en organisatorisch sterk;
- Je bent flexibel en stressbestendig (bv. af en toe kunnen inspelen op dringende noodsituaties);
- Je kan je vlot mondeling en schriftelijk uitdrukken en je bent goed in de bijkomende administratie (verslaggeving, up to date houden van dossiers, ...);
- Je kan zelfstandig werken, maar functioneert goed binnen een team;
- Je bent leergierig en je bent bereid om je bij te scholen.

Wij bieden een **contract van onbepaalde duur** met een marktconform loon, aangevuld met o.a. een 35-uren week, maaltijdcheques, groeps- en hospitalisatieverzekering, 13^{de} maand, tussenkomst woon-werkverkeer en een tewerkstelling in een gezonde organisatie met een aangenaam arbeidsklimaat.

Interesse?

Richt je kandidatuur met C.V en motivatiebrief met vermelding 'MW-OP' voor 14 december 2025, per mail naar sociale_dienst.bra@solidaris.be

De gesprekken met de weerhouden kandidaten gaan door in de loop van december.

Voor meer informatie over de Sociale Dienst / Dienst Maatschappelijk Werk kan u onze website raadplegen: www.solidaris-brabant.be/sociale-dienst